



インターネットでのお申込み方法



パソコン・スマートフォン・タブレットからお申込みができます！

※あらかじめ、ご自身で迷惑メール対策の有無の確認をお願いします。@kenshin-jpm.jpからのメールを受信できるよう設定を確認してください。

受診ナビにアクセス

下記のURLまたは右記のQRコードからアクセス

<https://kenshin-jpm.jp/generalkenpo/>



※パソコンからアクセスする場合はアドレスバーへURLを入力してアクセスして下さい。

1 ログイン

【利用登録はこちら】を押してください。
※パスワード設定のため、利用者登録は毎年行う必要があります。
昨年度登録されている場合でも、お手数ですが改めて今年度の新規登録を行ってください。

2 承認者認証(マイページ登録)

《本人認証入力》のページ
『お客様ID(8桁)』・『生年月日』を入力し
『利用規約の内容に同意する』にチェックを入れて【次へ進む】を押してください。

《情報入力》のページ
住所情報などの登録を行います。
【※】のマークがついた項目はすべて入力する必要があります。登録完了後、「マイページ登録完了」メールが届きます。
※送付先に事業所を希望する方は、事業所住所の後に事業所名を入れてください。

お客様IDとは？
健康診断を管理するIDです。
【健康診断のご案内】の宛名の下に記載されています。

3 お申し込み種別・コース選択

マイページ登録後に「マイページ登録が完了致しました」メールが届きますので、メールをご確認後そのままマイページにお進みいただくか再度マイページにログインしてください。マイページの【お申し込み】を押すと《お申し込み種別・コース選択》の画面に進みます。受診する医療機関をフリーワード検索、または地域選択で検索をします。

裏面に続きます

4 医療機関選択・希望日登録

《医療機関選択》のページ
受診する医療機関をご確認後、【選択】を押してください。
《オプション選択》のページ
コース内容等を確認してください。
《予約日》のページ
受診希望日を第1希望～第5希望・その他条件を入力して【次へ進む】を押してください。
※所属する企業・健保や受診するコースによって表示が異なります。

5 問診登録

問診の回答をしてください。
《お申し込み確認》で申込内容を確認して「お申し込み完了」を押して下さい。お申し込み登録完了になります。
※登録が完了すると「お申し込み完了」メールが届きます。
登録完了後、マイページの「問診内容」より確認・修正ができます。
※この問診は必ず登録をお願いします。
※ご受診される医療機関によっては、別途、当該医療機関専用の問診をお答えいただく場合がございます。

お申込み完了

6 予約完了メール

お申込み後、1週間程度で「予約完了」のメールが届きますので、内容を必ずご確認ください。

健診の3日前になりますと「健康診断3日前になりました！」のメールが届きます。受診当日は、必要な持ち物を忘れずにお持ちください。持ち物につきましては医療機関からのご案内をご確認ください。
※医療機関によって送付物は異なります。
※受診項目により、医療機関からの送付物がない場合があります。

！ 受診をキャンセルする場合

受診をキャンセル・医療機関変更の場合は、マイページよりログインをして【申し込みをキャンセル】を押してください。
※医療機関へはご自身でキャンセルの連絡をしてください。
※医療機関変更の場合は、再度「お申し込み」よりお申込みをしてください。

登録状況	年度	申込日	予約コース	受診予定日
キャンセル	2022年度	2022/11/17	健康診断標準コース	2022/11/25

！ オプション変更・受診日変更・受診日報告

オプション検査項目の追加・キャンセルは医療機関と直接やり取りをしてください。受診日の変更については、医療機関と日程調整後にマイページよりログインをして【受診予定日変更】より日程の変更をしてください。受診後は、マイページより受診報告をしてください。

登録状況	年度	申込日	予約コース	受診予定日
変更	2022年度	2022/11/17	健康診断標準コース	2022/11/25